

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Зорька» п.Абрикосовый  
(МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый)**

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол от 19.08.2021 №1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 19.08.2021 №87

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медицинском обслуживании в**  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад «Зорька» п.Абрикосовый

п.Абрикосовый  
2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации медицинского обслуживания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Зорька» п.Абрикосовый (далее- ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273— ФЗ от 29. 12. 2012 “Об образовании в Российской Федерации” (с изменениями от 2 июля 2021 года), Приказом министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822 н “Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях” (с изменениями от 21 февраля 2020 года), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г.№ 28 “Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи”, Федеральным законом от 30.03. 1999 №52-ФЗ “О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения” (изменениями от 2 июля 2021 года), а также уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативно- правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение об организации медицинского обслуживания воспитанников (далее- Положение) определяет цель, основные задачи и функции медицинского работника в ДОУ, регламентирует деятельность детского сада в вопросах медицинского обслуживания воспитанников, определяет уровень требований к медицинскому работнику и устанавливает их основную документацию на рабочем месте.

1.3. При медицинском обслуживании воспитанников осуществляется организация, контроль и анализ деятельности ДОУ по реализации программ гигиенического обучения и воспитания, профилактике заболеваний среди детей, а также пропаганде медицинских и гигиенических знаний среди работников ДОУ по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

1.4. медицинское обслуживание в ДОУ обеспечивается медицинским персоналом- медсестрой и педиатром, которые закреплены МБУЗ ЦРБ за детским садом на основе договора о совместной деятельности о организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ.

1.5. Для работы медицинского персонала в ДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинет (изолятор).

1.6. Медицинской работник осуществляет медицинскую деятельность, ведёт медицинскую документацию и статистическую отчётность в порядке установлено действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов здравоохранения.

1.7. Персонал медицинского кабинета в своей деятельности руководствуется международной конвенцией о правах ребенка, Законодательством Российской

Федерации в области охраны здоровья, уставом и правилами внутреннего трудового распорядка ДООУ, Настоящим положение.

1.8. Несоввершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в ДООУ, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядком оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в виде:

Первичной медико санитарной помощи;

специализированной медицинской помощи;

скорой медицинской помощи

медицинская помощь в медицинских организациях.

1.9. Административное руководство медицинским обслуживанием осуществляет заведующий ДООУ.

## **2. Цель и основные задачи деятельности медицинского блока.**

2.1. В структуре отделения медицинской помощи воспитанникам детского сада предусматривается медицинский блок, который размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

2.2. медицинский блок состоит из Медицинского кабинета и процедурного кабинета (изолятора)

2.3. целью деятельности медицинского блока является оказание медицинских услуг и проведение оздоравливающих и профилактических мероприятий для воспитанников ДООУ.

2.4. В соответствии с целью деятельности, медицинский персонал решает следующие задачи:

- Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.
- Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.
- Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в ДООУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- Проведение консультационно-просветительской работы с работниками ДООУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.
- Сохранение, укрепление и профилактика здоровья воспитанников, снижение заболеваемости;
- проведение профилактических осмотров воспитанников

- Приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно оздоровительных мероприятий и закаливания воспитанников;
- методическое обеспечение, там нет нас психологом и педагогами работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведение, не сопряжённого с риском для здоровья;
- осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием воспитанников;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно - гигиенических нормативов, санитарно - противоэпидемического режима в ДОУ;
- Осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в ДОУ, в том числе по организации питания.

2.5. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет:

- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий;
- участие в оздоровлении воспитанников в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
- Контроль (совместно с администрацией) за качеством питания в детском саду;
- оказание 1 медицинской помощи;
- организацию и проведение консультативной работы с работниками ДОУ и родителями (Законными представителями) воспитанников;
- организацию в условиях работы ДОУ по коррекции нарушений здоровья детей, снижающих возможности их социальной адаптации (патология органов зрения, пищеварения, костно - мышечной системы, нервной системы и др.);
- Взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраной здоровья несовершеннолетних;
- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору перед защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, вещевом, остром отравлении, пост национальном осложнении;
- введение учётно- отчётной медицинской документации.

### **3. Организация медицинского обслуживания воспитанников ДОУ**

3.1. Согласно российскому законодательству медицинское обслуживание воспитанников обеспечивает органы здравоохранения.

3.2. медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается медицинским персоналом, которые закреплен МБУЗ ЦРБ Мартыновского района и, наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно профилактических мероприятий, соблюдение санитарно гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.

3.3. ДОУ на основании договора безвозмездного пользования имуществом между детским садом и медицинской организацией предоставляет медицинскому учреждению в пользовании движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанника

3.4. Основные требования к организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ регламентированы СП2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи” и предполагают следующее:

- В дошкольном образовательном учреждении должно быть организовано медицинское обслуживание воспитанников;
- медицинские осмотры воспитанников следует организовывать и проводить в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения;
- после перенесённого заболевания воспитанники допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки);
- В ДОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.5. Медицинский блок осуществляет свою деятельность на основании плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- Организационная работа;
- Лечебно- профилактическая работа;
- Противоэпидемическая работа;
- Санитарно- просветительная работа.

**3.6. Медицинский работник обязан:**

- Проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников в дошкольном образовательном учреждении;
- информировать родителей (законных представителей) детей о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях и проводить их после получения разрешения;
- организовывать и проводить профилактические медицинские осмотры воспитанников;
- отвечать за хранение медикаментов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроком использования лекарственных средств;
- соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;

- соблюдать правила асептики и антисептики;
- осуществлять контроль за организацией физического воспитания;
- осуществлять контроль за организации образовательной деятельности;
- организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в ДОУ;
- проводить работу по санитарно- гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- проводить работу по учёту и анализу всех случаев травм;
- нести учёт медицинского инвентаря, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;
- взаимодействовать с врачами- специалистами учреждений здравоохранения, а также ДОУ по вопросам медицинского обслуживания воспитанников;
- нести утверждённые формы учётной и отчётной медицинской документации.

### **3.7. Медицинский работник проводит:**

- антропометрические измерения 2 раза в год;
- анализ результатов медицинского осмотра воспитанников;
- разрабатывает план мероприятий направленных на укрепление здоровья воспитанников.
- за выполнением санитарных требований как технологии приготовления пищи, мытью посуды, сроком хранения продуктов питания.

В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ДОУ проводятся:

- Контроль за санитарным состоянием и содержанием территории ДОУ;
- организация профилактических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинфекции иди растеризации, противоклещевых (Акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры детей целью выявления инфекционных заболеваний (том числе на педикулёз) при поступлении в ДОУ, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников;
- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояние здоровья
- за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;
- записи блоком и питанием детей;

- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводится с учетом состояния здоровья детей;
- работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья;
- Контроль за соблюдением правил личной гигиены;
- контроль за информированием детского сада и медицинского работника обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

3.8. Все выявленные данные регистрируются журнале для инфекционных заболеваний.

3.9. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

3.10. С целью выявления педикулёза у детей перед началом учебного года и не реже одного раза в 7 дней проводятся осмотры детей. Дети с педикулёзом к посещению детского сада не допускаются.

3.11. Отделение медицинской помощи воспитанников взаимодействует с ДОО, медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека органами опеки и попечительства органами социальной защиты.

3.12. Медицинский персонал обязан проходить курсы повышения квалификации в установленном порядке и сроки.

#### **4. Функции детского сада в медицинском обслуживании воспитанников.**

##### **4.1. Дошкольное образовательное учреждение:**

- Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников;
- Обеспечивает медицинского работника помещением соответствующим установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности;
- Обеспечивает медицинский кабинет необходимым оборудованием, инвентарем;
- Обеспечивает проведение уборки медицинского кабинета;
- Организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению воспитанников и их родителей (законных представителей) и работников ДОО;
- Включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинского работника ДОО;

- Незамедлительно информируют медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашает его для оказания 1 медицинской помощи;
- Осуществляет текущий ремонт медицинского кабинета.

4.2. В случае отсутствия медицинского работника, мы также до его прихода, в экстренных ситуациях воспитатели оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

4.3. Заведующий ДООУ обязан объяснить вызов бригады скорой медицинской помощи определить из числа работников ДООУ лицо, сопровождающее воспитанника в учреждение здравоохранения, а ставить в известность родителей (законных представителей) воспитанника или же пригласить их в качестве сопровождающих.

## **5. Права и ответственность**

### **5.1. Дошкольное образовательное учреждение имеет право:**

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;
- своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвящённых вопросам охраны здоровья воспитанников.

### **5.2. Медицинский персонал имеет право:**

- Знакомиться с проектами решений заведующего ДООУ, решениями органов управления ДООУ, относящимися к медицинской деятельности;
- отказаться от выполнения распоряжений администрации ДООУ в случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы, определяемым настоящим Положением;
- требовать от администрации детского сада создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;

### **5.3. Медицинский работник несёт персональную ответственность:**

- За сохранность жизни и здоровья каждого ребенка, являющегося воспитанником ДООУ;
- отвечает за сохранность имущества, находящегося в медицинском кабинете;
- несёт материальную ответственность за правильное хранение использование и реализацию медикаментов;
- следить за состоянием и набором медицинских аптечек;
- за неисполнение обязанностей медицинский работник несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.



5.4. Ответственность и контроль за своевременное и качественное выполнение функций, выделяем их настоящим положением, несут руководители ДООУ и медицинского учреждения.

## **6. Документация**

6.1. Медицинскими работниками ведётся первичная медицинская документация по формам, утверждённым федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

6.2. Медицинские работники ведут следующую документацию:

- план организационно- медицинской работы;
- журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе;
- Списки детей по группам;
- журнал учета посещаемости воспитанников;
- медицинские карты воспитанников;
- отчёт о медицинском обслуживании воспитанников за календарный, учебный год;
- Справки, акты по итогам проверок, контроля;

## **7. Организация медицинской деятельности в ДООУ**

7.1. При приёме ребёнка дошкольное образовательное учреждение родители (законные представители) должны предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

7.2. На каждого зачисленного в детский сад ребенка ведется медицинская карта воспитанника, которая выдаётся родителям

(законным представителем) при отчислении воспитанника из ДООУ либо переходе в другое дошкольное образовательное учреждение.

7.3. График и режим работы внештатного сотрудника медицинского кабинета и врача педиатра детском саду утверждается главным врачом МБУЗ ЦРБ Мартыновского района.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение об организации медицинского обслуживания воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников ДООУ и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренному в п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений и отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Согласно с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 года №1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам» аптечка для оказания первой помощи работникам комплектуется следующими медицинскими изделиями:

№ п/п	Код вида номенклатурной классификации медицинских изделий	Наименование вида медицинского изделия в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий	Наименование медицинского изделия	Требуемое количество, (не менее)
1	182450	Маска хирургическая, одноразового использования	Маска медицинская нестерильная одноразовая	10
	367580	Маска лицевая для защиты дыхательных путей, одноразового использования		
2	122540	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, неопудренные, нестерильные	Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М	2 пары
	122560	Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, опудренные		
	139350	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, неопудренные		
	139360	Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, опудренные		
	185830	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, нестерильные		
	185850	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, опудренные		
	205280	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные		
	205290	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, опудренные		

	298450	Перчатки смотровые/процедурные из гваюлового латекса, неопудренные		
	320790	Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, антибактериальные		
	321530	Перчатки смотровые/процедурные полиизопреновые, неопудренные		
3	327410	Маска для сердечно- легочной реанимации, одноразового использования	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот-Устройство-Рот"	1 шт.
4	210370	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, многоразового использования	Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения	1 шт.
	210380	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, одноразового использования		
5	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размер не менее 5м*10см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
6	150130	Рулон марлевый тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский размер не менее 7м*14см	4 шт.
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
7	223580	Салфетка марлевая тканая, стерильная	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16 x 14 см N 10	2 уп.
8	136010	Лейкопластырь кожный стандартный	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2*500см	1 шт.
	122900	Лейкопластырь кожный гипоаллергенный		
	141730	Лейкопластырь кожный силиконовый		
	269230	Лейкопластырь кожный водонепроницаемый		
9	142270	Лейкопластырь для поверхностных ран антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см	10 шт.
10	142270	Лейкопластырь для	Лейкопластырь	2 шт.



		поверхностных ран антибактериальный	бактерицидный размером не менее 4 х 10 см	
11	293880	Одеяло спасательное	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 х 210 см	2 шт.
12	260590	Ножницы хирургические общего назначения, многоразового использования	Ножницы для разрезания повязок	1 шт.
	116910	Ножницы для перевязочного материала, многоразового использования		
	103290	Ножницы для разрезания тонкой гипсовой повязки		
	151740	Ножницы диссекционные		

В состав аптечки также включаются следующие прочие средства:

№ п/п	Наименование	Требуемое количество, (не менее)
1	Инструкция по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи работникам	1 шт.
2	Сумка	1 шт.
	Футляр	

По истечении сроков годности медицинские изделия и прочие средства, которыми укомплектована аптечка, подлежат списанию и уничтожению (утилизации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае использования или списания и уничтожения (утилизации) медицинских изделий и прочих средств, предусмотренных настоящими требованиями, аптечку необходимо пополнить.

Не допускается использование медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, в случае нарушения их стерильности.

Не допускается использование, в том числе повторное, медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, загрязненных кровью и (или) другими биологическими жидкостями.

