

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Зорька» п.Абрикосовый
(МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый)



Согласована:
Глава Администрации
Мартыновского района
Дьяконов О.В.

Согласована:
Педагогический совет
МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый
Протокол № 1 от 23.08.2024



Утверждена
приказом МБДОУ д/с «Зорька»
п.Абрикосовый от 23.08.2024 № 85
Заведующий Шарипова Л.Ф.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый

на 2024 – 2029 годы

2024г.

Паспорт Программы развития

<p>Наименование Программы</p>	<p>Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Зорька» п.Абрикосовый (далее - Программа)</p>
<p>Статус программы</p>	<p>Нормативный документ ДОО. Стратегический план, направленный на реализацию актуальных, перспективных, образовательных потребностей, социального заказа.</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. ➤ Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». ➤ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. ➤ Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. ➤ Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; ➤ Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; ➤ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847); ➤ Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 .09.2020 г. № 28); ➤ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 .01 2021г. № 2); ➤ 11..Устав МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый. ➤ 12.Локальные акты МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый.

Сведения о разработчиках	Администрация МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый Рабочая группа педагогов МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый
Цель Программы	Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОО с учетом запросов личности, общества и государства.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО; • использование разных форм взаимодействия ДОО и семьи с целью повышения родительской компетентности по вопросам воспитания и образования детей; • совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности.
Основные функции Программы	<ul style="list-style-type: none"> - определяет стратегию развития детского сада; - выделяет приоритетные направления работы; - ориентирует всю деятельность на конечный результат.
Проекты, реализуемые в рамках Программы	«Управление качеством дошкольного образования» «Мы вместе» «Комфортная и безопасная образовательная среда»
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Программа разработана на 2024-2029 годы и будет реализована в три этапа:</p> <p>I этап (подготовительный) январь 2024г. – декабрь 2024г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; • создание условий (кадровых, материально-технических и т.д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; <p>II этап (реализация) январь 2025г. – август 2029 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • апробация новшеств и преобразований, внедрение их в текущую работу детского сада. Реализация разработанных мероприятий и организационных механизмов Программы, внедрения новых педагогических технологий и проектов в деятельности детского сада, мониторинг программы и ее корректировка; • постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой; • периодический контроль реализации мероприятий в соответствии с Программой; <p>III этап (обобщающий) сентябрь 2029 г.- декабрь 2029г.</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе;
Источники финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности.

Исполнители Программы	Администрация, педагогические работники учреждения, родители (законные представители), воспитанники.
Возможные риски	Невозможность качественной организации и распространения результатов реализации Программы из-за недостаточности финансирования и ресурсных возможностей педагогического коллектива и ДОО в целом.
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание необходимых условий для реализации образовательных программ дошкольного образования в связи с переходом на ФОП. ➤ Совершенствование системы управления качеством образования в ДОО, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития. ➤ Улучшение материально-технической базы, создание здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников ДОО и труда работников. ➤ Повышение качества образования в рамках обеспечения полноценного личностного развития, физиологического и психологического благополучия ребенка в переходный период дошкольного воспитания к школе. ➤ Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада через установление партнерских отношений.
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчеты предоставляются ежегодно (в составе годового плана работы, публичного отчета, анализа образовательной деятельности) и на сайте ДОО.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый</p>

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.

Общая информация	
Полное название образовательного учреждения (по уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Зорька» п.Абрикосовый
Сокращенное название	(МБДОУ д/с «Зорька» п.Абрикосовый)
Юридический и фактический адрес	346690, Ростовская область, Мартыновский район п.Абрикосовый, ул.Школьная,5б
Учредитель	Администрация Мартыновского района Ростовской области
Телефон	(86395) 2-76-25
Электронная почта	detsadsorka@yandex.ru
Официальный сайт в сети Интернет	zorika.ukoz.net
Фамилия, имя, отчество руководителя	Шарипова Людмила Федоровна
Устав	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад утв. Постановлением Администрации Мартыновского района от 12.03.2015г. № 259
Лицензия	№ 3802 от 27 февраля 2014 серия 61 ЛО1 № 000106
Тип здания	Детский сад состоит из 2-этажное здание, построенное в 1978 году.
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Коллегиальные органы управления	Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников детского сада
Характеристика окружающего социума	<ul style="list-style-type: none"> • МБОУ СОШ № 3 п.Абрикосовый; • Сельская библиотека п.Абрикосовый; • ДК п.Абрикосовый;
Модель МБДОУ (количество групп, дополнительных помещений, режим работы)	В дошкольном учреждении функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности: Общий режим работы: с 7.30. до 17.30, выходные дни – суббота и воскресенье нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	5	83 %
Неполная с матерью	0	0 %
Неполная с отцом	1	17 %

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	16 %
Два ребенка	2	33 %
Три ребенка и более	3	50 %

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение д/с «Зорька» п.Абрикосовый находится в здании, построенном по типовому проекту в 1978 г. и расположено в центре посёлка.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – 3 человека

(заведующий детским садом, 2 воспитателя, 1 музыкальных руководителя (совместитель)

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Среднее специальное – 4 чел. Высшее-0	Соответствие занимаемой должности — 2 человека	До 5 лет – 4 чел. 5–10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 5 чел.

В ДОО реализуются следующие программы:

Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Зорька» п.Абрикосовый, разработанная в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, особенностями образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей). Утверждена приказом заведующего от 23.08.2024 г. № 86;

1. Результаты SWOT–анализа потенциала развития ДОО

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Выводы: Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ДОО созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Основная идея инновационного развития дошкольной образовательной организации, научно-теоретическое обоснование важности и необходимости инновационных изменений

Основная идея инновационной деятельности ДОО вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования. В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя – проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности. Необходимы преобразования по ряду направлений деятельности ДОО:

Переход на ФОП:

- создание необходимых условий для реализации образовательных программ дошкольного образования в связи с переходом на ФОП ДО.

Качество образования:

- повышение качества образования за счет внедрения инновационных педагогических технологий, современных программ;
- актуализация нравственно-патриотического воспитания;
- приобщение детей к занятиям физической культурой и спортом, с использованием здоровьесберегающих технологий;
- воспитание эмоционального и осознанного отношения воспитанников к собственному здоровью и безопасности;
- формирование основы социально-нравственных чувств, представлений и отношений;
- повышение педагогической культуры родителей;
- взаимодействие педагогов и родителей через онлайн-общение посредством чатов в мессенджерах и социальных сетях, официального сайта ДОО.

Кадровое обеспечение деятельности ДОО:

- расширение направлений и качества методической работы;
- обеспечение методических, творческих контактов с другими учреждениями района;
- изучение и внедрение лучшего опыта работы коллег;
- разнообразие курсов повышения квалификации педагогов.

Материально-техническое обеспечение деятельности ДОО:

- оснащение спортивной площадки спортивным оборудованием.

Информационное обеспечение деятельности ДОО:

- активизация отображения информации о деятельности ДОО в Интернет-сети;

Система связей ДОО с социальными учреждениями:

- обеспечение взаимодействия с социальными партнерами с целью улучшения работы с талантливыми детьми.

3. Цель и задачи Программы развития

Цель: Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в ДОО с учетом запросов личности, общества и государства.

Задачи Программы:

- повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО;
- формирование комфортной и безопасной образовательной среды; совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОО;
- использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей.
- совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов воспитанников в различных видах деятельности.

Программа развития ориентирована на:

- сохранение положительных достижений и традиций в учреждении;
- обеспечение системно-деятельностного подхода к организации педагогического процесса в соответствии с основной образовательной программой ДОО.

Концепция развития ДОО основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и успешного

обучения в школе.

Миссия ДОО заключается в обеспечении полноценного комфортного проживания ребенком периода дошкольного детства и предоставление высокого качества образования через создание современной интегрированной модели развивающего образовательного пространства. Модель образовательного пространства, предполагающая достижение высокого качества дошкольного образования, обеспечивается деятельностью ДОО в режиме обновления содержания образования, использование новых методов и приемов, образовательных технологий, с учетом современных требований.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для ДОО, выступают:

- формирование цифровых компетенций педагогических работников;
- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- инновационная деятельность;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, социальных партнеров);
- система выявления и поддержки талантливых детей;
- институт наставничества;
- профессиональное конкурсное движение.
- обеспечение каждому ребенку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой ему коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья, подготовки к успешному обучению на следующей ступени образования, поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

К ценностям ДОО относятся:

Открытость и поддержка – ДОО открыто к внешнему миру. Готовность принимать опыт других и делиться своим опытом с коллегами и родителями, оказывать педагогическую поддержку всем семьям, имеющим детей дошкольного возраста, не зависимо от того, посещает ли ребенок детский сад. Стремление открыто обсуждать профессиональные проблемы и оказывать поддержку и помощь в их решении.

Индивидуализация означает, что нет ребенка, нет его семьи «вообще», нет педагога «вообще», есть именно этот ребенок, этот взрослый рядом с их неповторимыми особенностями, возможностями и интересами. Поэтому мы стремимся создавать такие условия в ДОО, которые будут соответствовать

уникальности каждого и обеспечат развитие способностей ребенка, самореализацию педагогов, и участие родителей в образовательном процессе.

Мобильность, гибкость – готовность изменять и совершенствовать педагогическую практику, соответствовать потребностям и интересам семей, расширять перечень образовательных услуг.

Сотрудничество – стремление совместно с родителями решать проблемы, планировать и организовывать мероприятия в интересах детей.

Профессионализм и высокое качество образовательных услуг, которое достигается непрерывным самообразованием, постоянным повышением профессиональной компетенции каждым педагогом.

8. Стратегия развития ДОО

Стратегия развития ДОО рассчитана на период с 2024 до 2029 года включительно и определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие учреждения.

Приоритетные направления стратегии развития ДОО, реализуемые в проектах:

- Переход на ФОП ДО;
- Управление качеством дошкольного образования;
- Комфортная и безопасная образовательная среда.

9. Совершенствование структуры управления (функции, технологии, организационные формы)

Управление в ДОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными актами и Уставом ДОО. Оно строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

В ДОО реализуется эффективная модель управления, способствующая:

- созданию условий для единства единоначалия и коллегиальности, для сочетания централизации и децентрализации управления, инициативы с исполнительностью и ответственностью;
- грамотному распределению вертикальных и горизонтальных структур управления, их соподчинению и соотношению, установлению гибких взаимосвязей;
- формированию демократической возможности участия каждого члена коллектива в управлении через реализацию творческих инициатив и инноваций на основе метода проектного управления (самоуправление, делегирование полномочий);
- созданию открытой системы управления через включение в нее родителей (законных представителей) воспитанников как равноправных субъектов образовательных отношений. Для оптимизации управленческой деятельности используется метод проектного управления, предполагающий разработку и реализацию актуальных для ДОО проектов разной направленности: образовательных, социальных, управленческих, ресурсных и т.п.

Эффективность функционирования модели проектного управления обеспечивается за счет:

- матричной структуры управления ДОО, опирающейся на принцип «распределенного лидерства», повышающего возможности горизонтальной и вертикальной ротации сотрудников (гибкость управления), делегирования полномочий, самоуправления на основе инициатив;
- циклической стратегии развития на основе управленческих функций - мониторинг, контроль, педагогический анализ, мотивация и целеполагание, координация, планирование и проектирование, организация, регулирование и др.;
- критериального комплекса показателей эффективности управления ДОО, включающего показатели для определения эффективности созданных условий, организации образовательного процесса, качества результатов образования.

Матричная структура управления включает коллегиальные органы управления и другие элементы управляющей системы:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- Совет родителей;
- инициативные группы.

Все формы управления имеют свой функционал и компетенции.

10. Ресурсы

Нормативно-правовые:

- разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ДОО (приказов, положений), заключение договоров с партнерами.

Научно-методические:

- функционирование рабочей группы по реализации программы развития в ДОО;
- разработка механизма, критериев и показателей оценки результативности реализации Программы;
- учет современных ориентиров дошкольного образования и

передового педагогического опыта ДОО;

Кадровые:

- создание условий для повышения квалификации педагогов;
- создание творческих и рабочих групп;
- расширение деятельности по распространению опыта в системе образования района, социальных сетях Интернета, участие педагогов в конкурсах разного уровня.

Информационные:

- формирование банка данных по реализации Программы;
- мониторинговые мероприятия;
- организация мероприятий по информированию всех участников воспитательно-образовательного процесса о ходе реализации Программы.

Материально-технические:

- приобретение технических и дидактических средств обучения;
- оснащение ДОО оргтехническими средствами: Smart досками.

Финансово-экономические:

- смета расходов ДОО.

11. Ожидаемые результаты. Критерии результативности

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей					
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год
Задача «Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО»							
Показатель 1. Степень выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании	%						
Показатель 2. Доля мероприятий по внедрению и реализации ФОП ДО со всеми участниками образовательного процесса	%						
Показатель 3. Доля обучающихся с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению (результативность образования)	%						
Показатель 4. Доля обучающихся ДОО, принимающих участие в инновационных образовательных, воспитательных и социальных проектах	%						
Показатель 5. Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования	%						
Показатель 6. Степень соответствия сайта требованиям законодательства РФ	%						

Задача «Формирование комфортной и безопасной образовательной среды»							
Показатель 1. Доля групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО	%						
Показатель 2. Доля групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО	%						
Показатель 3. Доля выполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОО	%						

85-100% высокий уровень
65-84% средний уровень Ниже 65%
низкий уровень

12. Стратегический план действий по реализации Программы

В основу реализации Программы положен современный программно- проектный метод. При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям деятельности, каждая из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение проблем данной сферы образовательной деятельности.

Проект «Управление качеством дошкольного образования»

Цель: Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО;

Задачи:

- реализовать внутреннюю систему оценки качества образования, как механизма выполнения основной образовательной программы ДОО;
- обеспечить реализацию Программы воспитания в образовательном процессе ДОО в рамках основной образовательной программы ДОО, объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс путем разностороннего, полноценного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей;
- обеспечить внедрение инновационных образовательных технологий в соответствии с ФГОС ДО в рамках инновационной деятельности.

№	Мероприятия проекта	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
---	---------------------	------------------	---------------------------

1	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. Разработка новых локальных актов, регламентирующих деятельность ДОО (приказов, положений, правил), заключение договоров с партнерами.	2024-2029	Заведующий
2	Обеспечение выполнения объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании	2024-2029	Заведующий
3	Реализация ФОП ДО и ФАОП ДО	с сентября 2023 – по декабрь 2029	Заведующий Педагоги
4	Внедрение и реализация Программы воспитания в рамках ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	2024-2029	Заведующий Педагогический персонал
5	Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной деятельности с целью повышения качества образования в ДОО	В период действия программы	Педагоги
6	Проведение воспитательных мероприятий, в том числе по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО	По плану с сентября по май	Педагоги
7	Анкетирование родителей с целью оценки удовлетворенности качеством дошкольного образования детей	2024-2029	Заведующий
8	Обеспечение педагогов печатными и электронными образовательными ресурсами, в том числе подписка на электронные издания	2024-2029	Заведующий
9	Повышение квалификации педагогических работников ДОО, в том числе по вопросам коррекционного образования	2024-2029 По плану	Педагоги
10	Внедрение системы методических мероприятий с педагогами по ходу реализации проекта	2024-2029	Заведующий
11	Ведение сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ	Постоянно, В период действия программы	Ответственный за сайт ДОО
14	Информирование общественности о деятельности на информационных стендах и официальном сайте ДОО, в том числе предоставление отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности	В период действия программы	Заведующий, Педагоги

Ожидаемые результаты:

- ежегодное выполнение муниципального задания;
- реализация ОП ДО, соответствующей ФОП ДО;

- ежегодное предоставление общественности отчета о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности (отчет посамобследованию);
- сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими ФГОС ДО, ФОП ДО;
- увеличение доли обучающихся ДОО с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению;
- повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
- соответствие сайта требованиям законодательства;

Проект «Комфортная и безопасная образовательная среда»

Цель: Обеспечение комфортной жизнедеятельности участников образовательных отношений путем создания безопасного образовательного пространства.

Задачи:

- продолжить работу по приведению здания и территории в соответствие с требованиями антитеррористической, дорожной, информационной, пожарной безопасности, санитарными правилами;
- укрепить материально-техническую базу с точки зрения ее безопасности;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую реализации нового содержания и достижению новых образовательных результатов.

№	Мероприятия проекта	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней в области безопасности человека	2024-2029	Заведующий
2	Определение объема финансовых расходов, необходимых для укрепления материально-технического состояния ДОО	2024-2029	Заведующий Завхоз
3	Выполнение мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОО	Ежегодно	Заведующий Завхоз
4	Мониторинг детского травматизма, безопасных условий труда и производственного травматизма. Проведение обучающих мероприятий по его профилактике.	Ежегодно	Заведующий, Ответственный по охране труда
5	Обеспечение оснащения ДОО (приобретение компьютерной техники, детской мебели, косметические ремонты помещений и др.)	2024-2029	Заведующий, Завхоз
6	Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно-методическими комплектами, дидактическими пособиями и игрушками, в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и направлениями инновационной деятельности.	2024-2029	Заведующий, Завхоз
7	Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО	2024-2029	Заведующий, Завхоз

8	Оснащение здоровьесберегающего пространства посредством приобретения спортивного инвентаря и оборудования в спортивный зал, на спортивную площадку.	2024-2029	Заведующий, Завхоз
---	---	-----------	-----------------------

Ожидаемые результаты:

- стабильное функционирование ДОО в соответствии с целями и задачами Программы развития;
- сохранение оснащения ДОО системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией при пожаре;
- сохранение доли групп, в полной мере отвечающих требованиям ФГОС ДО;
- увеличение доли групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО;
- 100% выполнение мероприятий в рамках реализации плана Паспорта безопасности ДОО.

13. Финансовый план реализации Программы развития

Основным источником финансирования инновационного развития ДОО на ближайшие годы останутся бюджетные ассигнования в виде сметного финансирования и дополнительно привлечённые бюджетные и внебюджетные ресурсы. При этом дополнительными источниками финансирования развития ДОО в период 2024-2029 гг. станут:

- инвестиции, предусмотренные в бюджете муниципалитета на 2024- 2029 годы;
- добровольные пожертвования;
- стимулирующий и компенсационные фонды оплаты труда;

14. Система контроля за выполнением основных разделов Программы

Контроль и оценка эффективности выполнения Программы проводится по следующим направлениям:

1. Для контроля исполнения Программы разработан перечень показателей эффективности работы дошкольного образовательного учреждения (индикаторы развития), которые рассматриваются как целевые значения, которые отражают выполнение мероприятий программы до 2029 года. Мониторинг проводится по оценке достижения целевых показателей программы, выполнению задач, реализации проектов образовательного учреждения.

2. Программа предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие (промежуточные) и конечные результаты ее реализации.

3. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

4. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы развития будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых ДОО услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса (на сайте ДОО и анкетирование).

5. Общий контроль выполнения Программы развития осуществляет заведующий и рабочая группа по разработке Программы с ежегодным обсуждением результатов на педагогическом совете ДОО.

Текущий контроль и координацию работы ДОО по Программе осуществляет заведующий, по проектам – ответственные исполнители.

Ответственные исполнители:

- анализируют ход выполнения плана-графика (мероприятий, действий по реализации Программы) и вносят предложения на педагогический совет по его коррекции;

- осуществляют информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

- системно осуществляют тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за образовательным процессом.

Результаты контроля представляются руководителем ежегодно на общем собрании работников ДОО и заседании совета родителей, публикуются на официальном сайте ДОО, как часть отчета о самообследовании, в апреле каждого года.

Руководитель несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития ДОО

